

Утверждено:



Приказ директора МБУК ЦБС  
Т.В.Бурлакова  
№ 90 от 04.04 2025г.

## Антикоррупционная политика в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Централизованная библиотечная система муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области

### 1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика (далее - Политика) в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Централизованная библиотечная система муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области (далее – МБУК ЦБС) является локальным актом МБУК ЦБС и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБУК ЦБС.

1.2. Документ разработан на основании статьи 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 г., Методических рекомендаций МК РФ по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, Федерального закона Российской Федерации от 17.06.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указа Президента РФ от 13.04.2010 №460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», Указа Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

### 2. Понятия в определения

В настоящем документе используются следующие понятия и определения:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки,

получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативно-правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Предупреждение коррупции** - деятельность по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или

попустительство по службе.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

**Личная заинтересованность работника** - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Цели и задачи Политики МБУК ЦБС**

#### **3.1. Цели Политики:**

- минимизация рисков вовлечения работников ЦБС, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в МБУК ЦБС;
- поддержание деловой репутации МБУК ЦБС на должном уровне.

#### **3.2. Задачи Политики:**

- информирование работников МБУК ЦБС о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в МБУК ЦБС;
- внедрение в практику работы МБУК ЦБС принципов и требований антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства, а также мероприятий по предотвращению коррупции.

### **4. Основные принципы Политики МБУК ЦБС**

Антикоррупционная политика МБУК ЦБС основывается на следующих основных принципах:

**4.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права:**

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции

и иным нормативным правовым актам, применяемым в МБУК ЦБС.

**4.2.** Принцип личного примера директора, других должностных лиц.

Ключевая роль должностных лиц МБУК ЦБС в формировании нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБУК ЦБС.

**4.3.** Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства, их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**4.4.** Принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя МБУК ЦБС, работников МБУК ЦБС в коррупционную деятельность; осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

**4.5.** Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в МБУК ЦБС таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**4.6.** Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников МБУК ЦБС независимо от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МБУК ЦБС за реализацию антикоррупционной политики ЦБС.

## **5. Область применения Политики и круг лиц, на которые распространяется его действие**

Действие Политики распространяется:

- на работников МБУК ЦБС независимо от занимаемой должности и выполняемых функций;
- на физических и (или) юридических лиц, с которыми МБУК ЦБС вступает в договорные отношения.

## **6. Обязанности работников МБУК ЦБС по предупреждению и противодействию коррупции**

Работники МБУК ЦБС в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУК ЦБС;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУК ЦБС;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **7. Перечень антикоррупционных мероприятий МБУК ЦБС**

**7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.**

**7.1.1. Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения работников МБУК ЦБС.**

**7.1.2. Включение в трудовые договоры работников МБУК ЦБС антикоррупционных положений.**

**7.2. Обучение и информирование работников.**

**7.2.1. Оказание работникам консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса этики и служебного поведения работников МБУК ЦБС.**

**7.2.2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.**

**7.3. Организация антикоррупционного просвещения пользователей МБУК ЦБС.**

**7.3.1. Комплектование фонда законодательных, нормативных, учебных материалов.**

**7.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля МБУК ЦБС требованиям антикоррупционной политики.**

**7.4.1. Осуществление внутреннего контроля за хозяйственными операциями, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств, документированием операций хозяйственной деятельности.**

**7.4.2. Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления и хранения бухгалтерской отчетности.**

**7.4.3. Осуществление административного контроля за закупочной деятельностью.**

**7.4.4. Осуществление контроля за правильным заполнением трудовых книжек, выдачей справок о стаже работы, хранением личных дел, персональных данных работников и пользователей МБУК ЦБС.**

**7.4.5. Отчет директора библиотеки о целевом и эффективном использовании средств всех уровней бюджета и внебюджетных средств.**

**7.5. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами в целях снижения риска вовлечения МБУК ЦБС в коррупционную деятельность.**

**7.5.1. Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке услуг и т. п.**

## **8. Определение должностных лиц в МБУК ЦБС, ответственным за реализацию антикоррупционной политики**

**8.1.** В МБУК ЦБС ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор. Директор МБУК ЦБС отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая назначение работников, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их исполнение.

**8.2.** Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия коррупции определены его должностной инструкцией. Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т. д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителем контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов учредителю.

## **9. Ответственность за коррупционные правонарушения**

**9.1.** Работники МБУК ЦБС за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, установленную статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Возможность привлечения работника к дисциплинарной ответственности устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ).

9.3. Согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

9.4. Трудовой договор может быть расторгнут, в том числе, в следующих случаях:

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ).

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ).

## 10. Подарки и представительские расходы

10.1. Подарки и расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени МБУК ЦБС могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в МБУК ЦБС, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности МБУК ЦБС;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для МБУК ЦБС, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим правовым актам МБУК ЦБС и нормам применимого законодательства.

10.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой МБУК ЦБС, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует МБУК

ЦБС, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов. Не допускаются подарки от имени МБУК ЦБС, ее работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

## **11. Ведение бухгалтерского учета**

**11.1.** Все финансовые операции должны быть четко, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МБУК ЦБС с соблюдением требований Федерального закона «О бухгалтерском учете в РФ» № 402-ФЗ, задокументированы и доступны для проверки.

**11.2.** В МБУК ЦБС назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

## **12. Заключительные положения**

**12.1.** Утвержденная директором МБУК ЦБС антикоррупционная политика в обязательном порядке должна применяться в деятельности МБУК ЦБС.

**12.2.** Гарантом выполнения в МБУК ЦБС антикоррупционных правил и процедур выступает директор.

**12.3.** Утвержденная Политика доводится до сведения всех работников МБУК ЦБС, в том числе принимаемых на работу.

**12.4.** Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Политики путем размещения его на сайте ЦБС.

**12.5.** Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному локальному нормативному акту.